**Projekte initiieren**

**Hinweise**

Ein eigenes Projekt in Angriff zu nehmen, ist keine zu unterschätzende Aufgabe. Darum bieten wir allen engagierten Projektinitiatoren Rat und Unterstützung zu Fragen zu Themen wie z.B. Projektfinanzierung und -planung, Vereinsgründung und -führung oder Kooperationsmöglichkeiten an.

Wir stehen Dir in den unterschiedlichen Projektphasen (Definition, Planung, Durchführung, Abschluss) zur Seite. Um Dir und uns die Arbeit an deinem Projekt zu erleichtern, ist es wichtig, dass Du die folgenden Punkte beachtest:

**Projektskizze**

Du hast eine spannende Projektidee? Das ist ein guter Anfang. Du hast auch eine Projektskizze? Noch besser. Eine ausformulierte Beschreibung vereinfacht die Kommunikation im Team, Vorstellung bei potenziellen Projektpartnern und v.a. die Beantragung von Fördermitteln. Basis hierfür bietet eine Projektskizze, in der Du Ausgangslage/Problemstellung, Ziel(e), (potenzielle) Kooperationspartner, konkrete Maßnahmen und Evaluationsmöglichkeiten darstellst.

**Budgetplan**

Eine wichtige Ergänzung Deiner Projektbeschreibung ist der Kosten- und Finanzierungsplan. Grundlegend geht es um die Gegenüberstellung der Projektausgaben (Honorar-, Material-, Fahrtkosten, Mieten, Verpflegung usw.) und -einnahmen (Eigenmittel, Fördermittel, Spenden usw.).

**Verwaltungsumlage**

Bitte beachte, dass bei jedem von uns unterstützten Projekt 10 % der Gesamtausgaben als Verwaltungskosten einkalkuliert werden. Diese Umlage dient der Deckung unserer laufenden Kosten. Im Gegenzug kannst Du auf Vereinsressourcen (Technik, Kontakte, Erfahrungen in Bereichen Projektmanagement und Buchhaltung und vieles mehr) zurückgreifen. Bei einigen Fördermittelgebern lässt sich dies in der Antragstellung berücksichtigen.

Hast Du alle Dokumente zusammengetragen, freuen wir uns, gemeinsam Deine Projektidee zu besprechen und Dich bei der Umsetzung zu begleiten. Schicke Deine Anfrage an [info@kulturaktiv.org](mailto:info@kulturaktiv.org)